

***Інструкція для викладачів
Для прийому іспитів***



Microsoft Teams

Проведення іспитів у режимі он-лайн вимагає застосування інших методологій ніж проведення он-лайн консультацій.

Іспит у режимі он-лайн вимагає:

- 1. Верифікації та аутентифікації студента*
- 2. Наявності двох викладачів*
- 3. Чіткого дотримання часових рамок сеансу он-лайн зв'язку*
- 4. Застосування відеозапису сеансу та його збереження з метою унеможливлення від можливих скарг та фальсифікацій*

1. Верифікація та аутентифікація студента

1. Забезпечення аутентифікації проводиться шляхом надсилання запрошення до участі у он-лайн іспиті фізичній особі (студенту), котра має університетський логін, та занесена до бази даних університету. **Неаутентифікованій особі таке запрошення не надійде.**

- Найбільш оптимальним середовищем для виконання цього завдання пропонується хмарний застосунок [OUTLOOK CALENDAR](#)

2. Забезпечення верифікації досягається шляхом застосуванням веб-камери на стороні студента, та викладача, котрий знає цього студента в обличчя. У випадку, коли немає можливості задіяти такого викладача, студент повинен мати біля себе студентський квиток, котрий він повинен надати на вимогу викладача.

2. Наявність двох викладачів

Дана умова досягається дуже легко, шляхом запрошення другого екзаменатора до он-лайн іспиту через [OUTLOOK CALENDAR](#)

Вам необхідно буде ввести лише Ім'я та Прізвище другого екзаменатора

3. Часові рамки сеансу он-лайн зв'язку

Даний критерій обраховується шляхом простих математичних розрахунків виходячи із того, скільки максимально часу, у хвилинах, Ви збираєтесь затратити на одного студента, щоб мати змогу повністю його оцінити.

Наприклад:

Ви вважаєте, що для оцінки студента достатньо 15 хв. часу, тоді Ви повинні розуміти, що для екзаменування однієї групи кількістю 30 осіб Вам **потрібно затратити 7 год 30хв.**, не враховуючи час на перерви та можливі технічні перебої.

Відповідно, Вам необхідно **ОБОВ'ЯЗКОВО НА ПАПЕРІ** розписати мапу іспиту, розподіливши час між всіма студентами групи та перервами на перепочинок для викладачів

3. Часові рамки сеансу он-лайн зв'язку

Відповідно, стає зрозумілим, що немає необхідності утримувати у сеансі он-лайн конференції всіх студентів протягом всього часу іспиту.

Тому для реалізації загальної концепції он-лайн іспиту доцільним є організація великої кількості короткочасових он-лайн сеансів для кожного студента зокрема.

Наприклад:

Якщо це є група із 30 студентів, то доцільним буде організація 30 15-хв. (або ж 10-хв) он-лайн сеансів.

Тобто, Ви можете побачити, що застосування повного функціоналу TEAMS буде у даному випадку недоцільним.

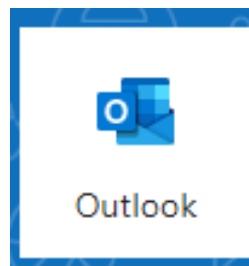
Реалізація методології он-лайн іспиту.

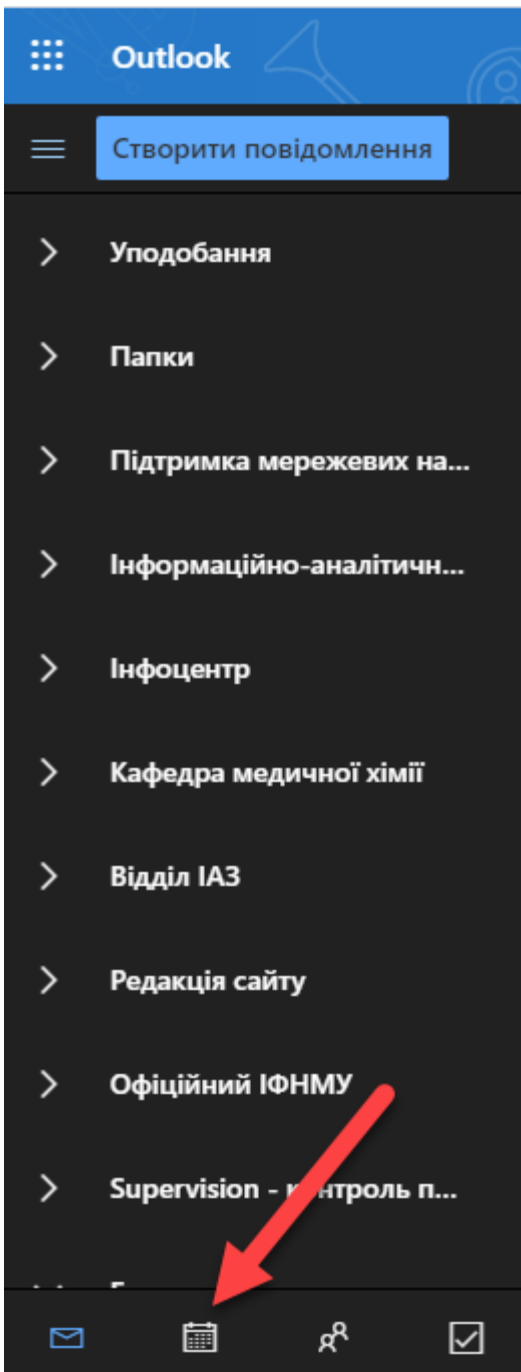
Тож пропонуємо скористатись хмарним застосунком

OUTLOOK CALENDAR

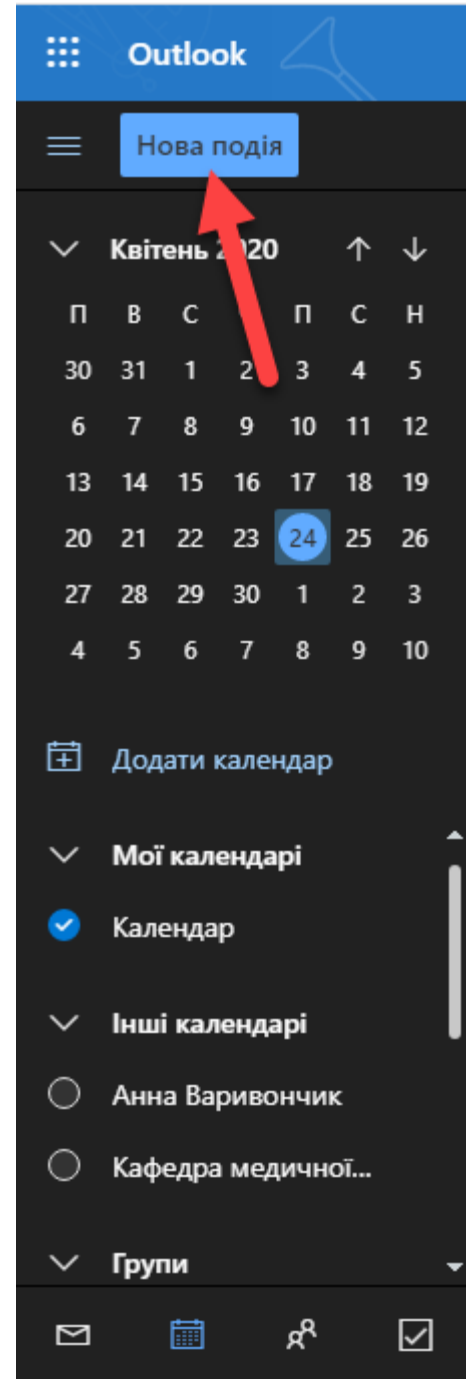
1. Вхід до застосунку – через [хмару університету](#)

2. Обираємо іконку

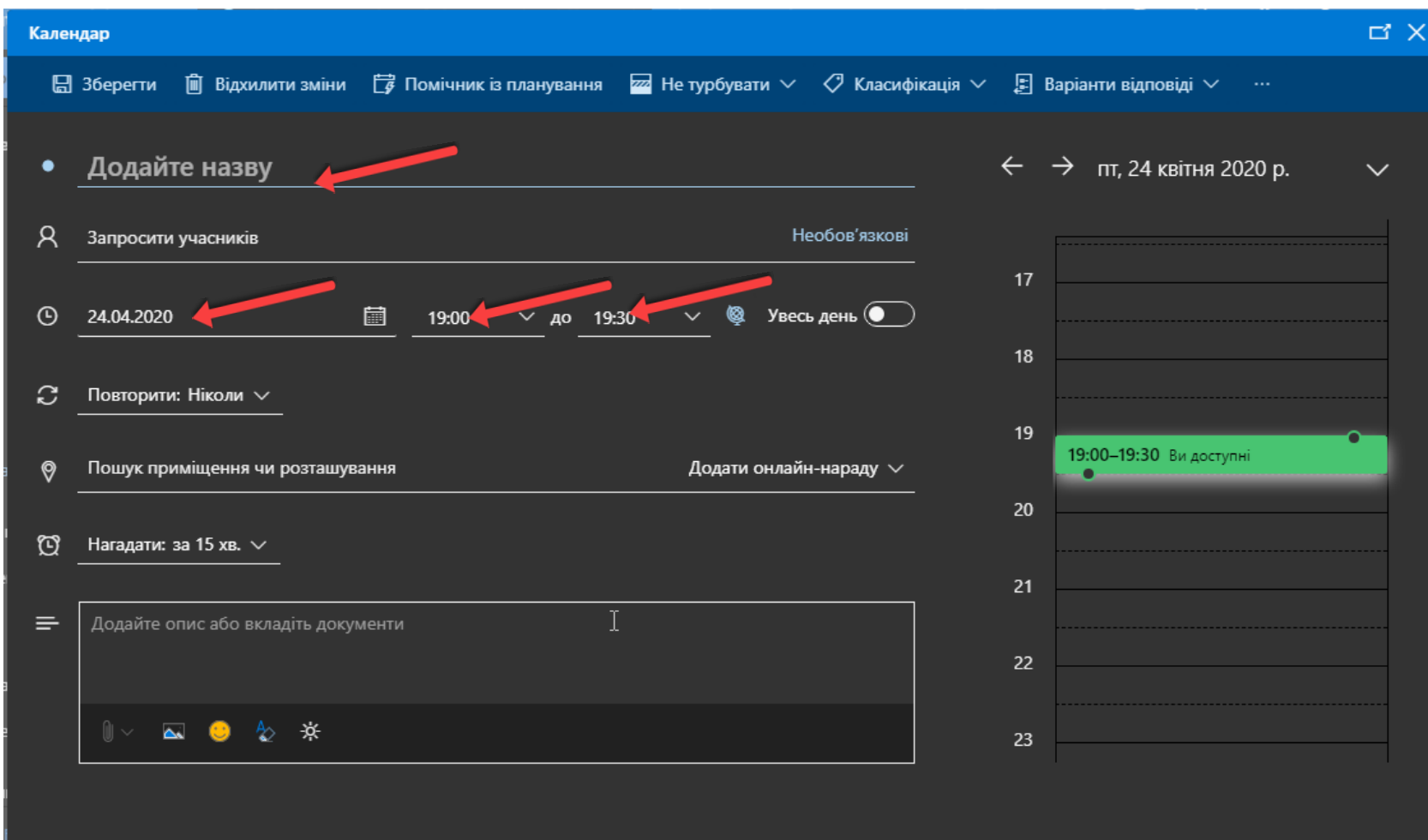




Обираємо іконку Календар



Створюємо Нову подію

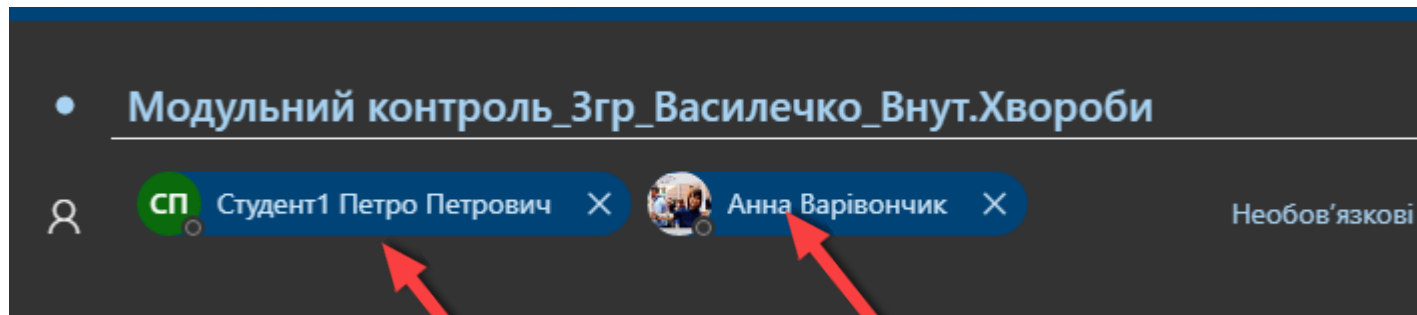


Починаємо заповнювати
поля форми події
Календаря

Назва події має **ДУЖЕ ВАЖЛИВЕ** значення.

Наприклад: Іспит(Модульний контроль)_№Групи_Прізвище Студента_Дисципліна
(Модульний контроль_3гр_Василечко_Внут.Хвороби)

Така подія буде створена для одного студента із Вашої мапи іспиту у зазначений проміжок часу



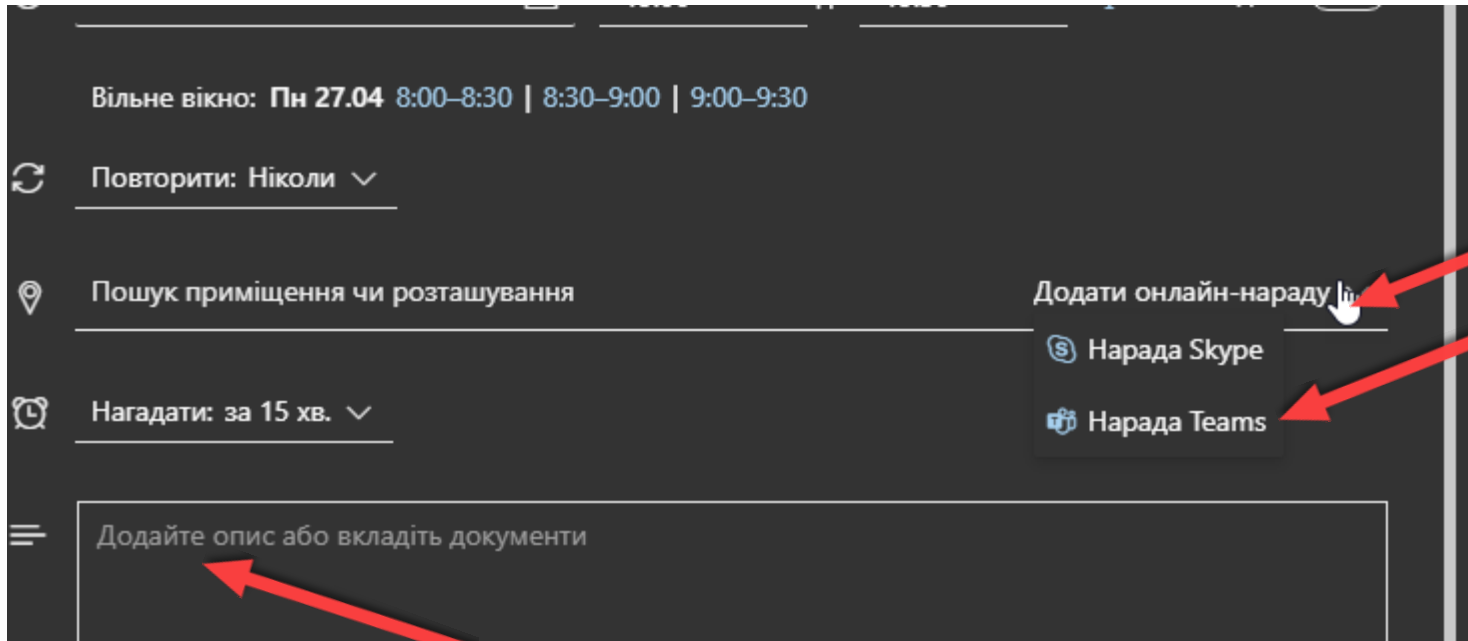
Введіть прізвище студента

Оберіть його електронну адресу із випадуючого списку

Введіть прізвище викладача

Оберіть його електронну адресу із випадуючого списку

З метою убезпечення від помилок у введенні прізвищ студентів, особливо іноземних, Вам на кафедрі будуть розіслані списки студентів випускних курсів, де будуть вказані їх прізвища та електронні адреси

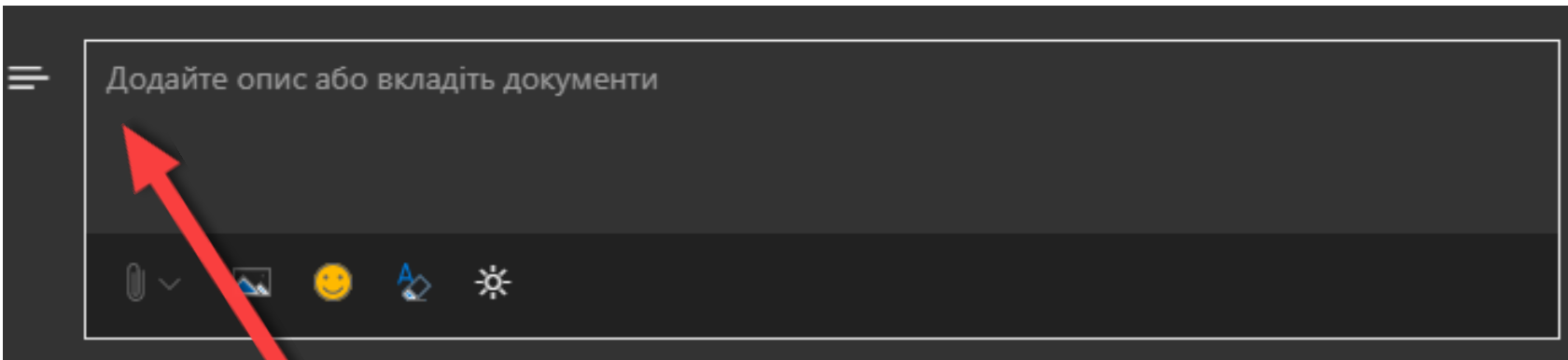


1 Оберіть «Додати он-лайн нараду»

2 Оберіть «Нарада Teams»

3 Дане поле є НАДВАЖЛИВИМ для формалізації процесу іспиту

1. Поясніть студенту, що це за іспит та яка його методологія
2. Вкажіть, хто є екзаменатор
3. Поясніть, що під час іспиту, буде йти відеозапис.
4. Надайте роз'яснення щодо важливості вчасного початку іспиту та вкажіть критерії оцінювання
5. Надайте роз'яснення щодо виникнення проблем із технічних причин, які унеможливають здачу такого іспиту.



Немає необхідності заповнювати це поле вручну для кожного студента. Ви можете розробити шаблон такого роз'яснення у застосунку WORD та потім вставляти цю інформацію у дане поле.

Інформація, розміщена у даному полі є юридично важливою. Вона повинна унеможливити скасування результату іспиту через якісь формальні причини: неповідомлення щодо відеозапису, критеріїв оцінювання, методології проведення такого іспиту та т.і.

Останнє речення у Вашому роз'ясненні повинно бути таким:

«Надайте згоду системі для приєднання Вас до сеансу он-лайн іспиту, та натисніть кнопку ВІДПОВІСТІ та оберіть команду ТАК. Відомості про нараду Ви знайдете у КАЛЕНДАРІ OUTLOOK або КАЛЕНДАРІ TEAMS»

Натисніть на кнопку «НАДІСЛАТИ»

Календар

Надіслати Відхилити зміни Помічник із планування Не турбувати Класифікація Варіанти відповіді

Модульний контроль_Згр_Василечко_Внут.Хвороби

сп Студент1 Петро Петрович Анна Варівончик Необов'язкові

25.04.2020 8:00 до 8:15 Увесь день

Вільне вікно: Пн 27.04 8:00–8:15 | 8:30–8:45 | 9:00–9:15

Повторити: Ніколи

Пошук приміщення чи розташування Нарада Skype

Нагадати: за 15 хв.

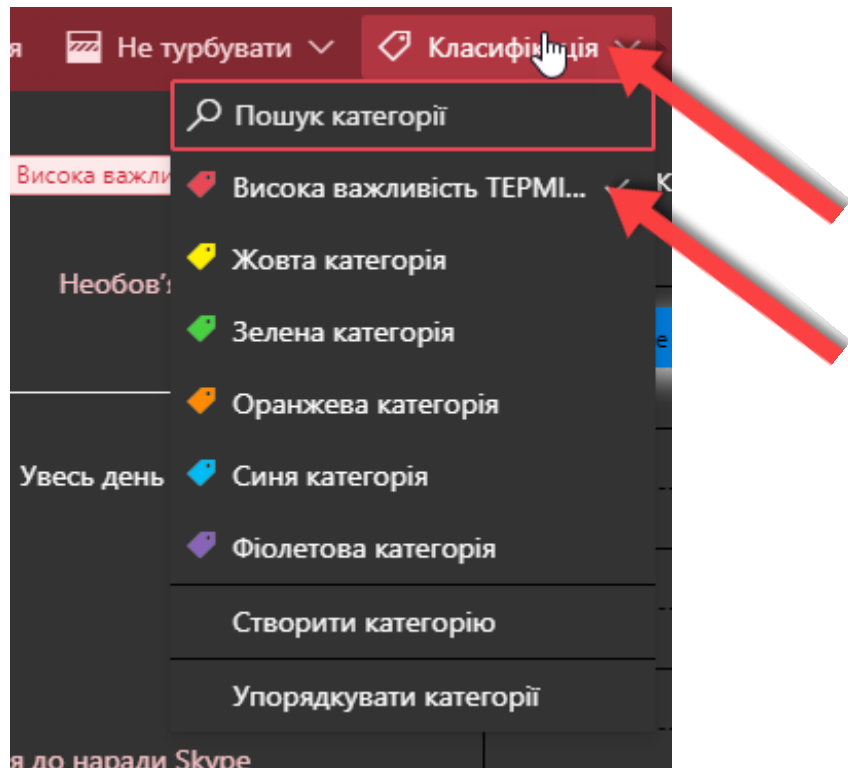
Докладний опис іспиту повинен бути тут **ОБОВ'ЯЗКОВО**

8:00–8:15 Усі доступні

Сб, 25 квітня 2020 р.

VC СП

Після надсилання всі учасники зустрічі отримають повідомлення на власні поштові скриньки щодо даної зустрічі. Для підтвердження участі їм необхідно погодитись із пропозицією системи та прийняти її



Для підкреслення важливості даної зустрічі Ви можете встановити категорія «ВИСОКА ВАЖЛИВІСТЬ» для даного повідомлення. Система його забарвить у червоний колір.

У подальшому, виконайте кроки вказані на сторінках з 8 по 13 для решти Ваших студентів згідно часової мапи іспиту

Надаємо можливий шаблон для студентів для внесення у поле «Додайте опис»

Шановний ПІБ студента!

Ваш іспит(модульний контроль) розпочнеться рівно о ДАТА, ЧАС(XX год. XX хв.) Ваша іспит триватиме XX хв. Ви повинні під'єднатись до Вашого он-лайн сеансу за допомогою додатку TEAMS за 10 хв. до вказаного часу іспиту. Для проведення он-лайн сеансу Ви можете використовувати також свій мобільний пристрій із заздалегідь встановленим мобільним додатком TEAMS

Для забезпечення ідентифікації приготуйте заздалегідь студентський квиток або бейдж.

Іспит (ПМК) складатиметься із (описуєте методологію).

Критерії оцінювання наступні: (даєте посилання на критерії оцінювання або вказуєте їх у листі)

З метою убезпечення від фальсифікацій під час іспиту буде вестись відеозапис.

«Надайте згоду системі для приєднання Вас до сеансу он-лайн іспиту, та натисніть кнопку ВІДПОВІСТИ та оберіть команду ТАК. Відомості про нараду Ви знайдете у КАЛЕНДАРІ OUTLOOK або КАЛЕНДАРІ TEAMS»

У випадку наявності технічних проблем повідомляйте деканат.